

CADERNOS DE PESQUISA

NORMAS PARA APRESENTAÇÃO DOS ORIGINAIS

| | |
|------------------------------|--|
| <i>Nome do autor</i> | O nome do(s) autor(es) deve constar conforme o autor deseja que seja publicado. |
| <i>ORCID</i> | O número do ORCID de cada autor deve ser informado. |
| <i>Título</i> | Títulos e subtítulos dos artigos não podem exceder 80 caracteres com espaços. |
| <i>Resumo</i> | Toda matéria, à exceção de resenhas, precisa vir acompanhada de resumo no idioma do artigo contendo no máximo 800 caracteres com espaços, com o objetivo, o método, os resultados e as conclusões. O espaçamento deve ser simples entre as linhas e sem espaço entre parágrafos, sem conter siglas nem referências. |
| <i>Palavras-chave</i> | Ao final dos resumos, devem ser indicadas, no máximo, quatro palavras-chave (descritores) do conteúdo do texto, buscadas obrigatoriamente no Thesaurus Brasileiro de Educação , no Thesaurus de Educação da Unesco (IBE Education Thesaurus) ou no Thesaurus Europeu dos Sistemas Educativos . |
| <i>Tamanho da folha</i> | A4 |
| <i>Margens</i> | 3 cm de margem superior, 3 cm de margem inferior, 3 cm de margem esquerda e 2 cm de margem direita. |
| <i>Fonte</i> | Times New Roman, tamanho 12 |
| <i>Espaço entre linhas</i> | Espaçamento de 1,5 entre linhas. Sem espaço (anterior ou posterior) entre os parágrafos. |
| <i>Tamanho do texto</i> | Artigos, ensaios teóricos e relatos de experiência não podem exceder 63.300 caracteres com espaços, incluindo tabelas, gráficos, quadros ou figuras, anexos ou apêndices e referências. A extensão máxima da Resenha é de 14.550 caracteres com espaços. |
| <i>Siglas e abreviaturas</i> | As siglas devem ser desdobradas quando mencionadas à primeira vez no artigo. Ex.: Ministério da Educação (MEC). As siglas pronunciáveis com mais de três letras devem ser grafadas em caixa alta e baixa. Ex.: Exame Nacional do Ensino Médio (Enem). |

| | |
|--|---|
| <p><i>Notas de rodapé</i></p> | <p>As notas de rodapé devem ser evitadas e utilizadas apenas quando for estritamente necessário, preferencialmente sem ultrapassar três linhas. Será usada numeração consecutiva das notas dentro do texto.</p> |
| <p><i>Tabelas, gráficos, quadros e figuras</i></p> | <p>Todas as tabelas, gráficos, quadros e figuras devem ser enviados preferencialmente em Excel, em arquivos separados, numerados com algarismos arábicos (1, 2, 3...), com títulos (posicionados acima) padronizados quanto ao formato e termos utilizados. Abaixo destes, deve, obrigatoriamente, ser indicada a fonte dos dados (remetida às referências bibliográficas), com autoria e ano, inclusive se for de elaboração própria dos autores. As figuras (ilustrações, imagens, mapas, fotos, etc.) devem ter resolução de, no mínimo, 300 DPIs.</p> <p>Na versão em PDF, tabelas, gráficos, quadros e figuras devem vir inseridos no lugar em que serão publicados.</p> |
| <p><i>Metodologia estatística</i></p> | <p>A metodologia estatística empregada deve ser descrita com detalhamento que permita que os resultados possam ser replicados por um leitor com experiência no assunto e acesso aos dados originais. Por outro lado, deve-se evitar o uso de linguagem excessivamente técnica, visando a apresentar a descrição metodológica com clareza suficiente para que um leitor não especializado no assunto também possa compreendê-la.</p> <p>Essas recomendações se traduzem, principalmente, em medidas como:</p> <ul style="list-style-type: none"> • fornecer detalhes sobre as unidades experimentais, aleatorização e procedimentos amostrais; • descrever e/ou proporcionar acesso aos instrumentos de coleta da pesquisa; • indicar todas as técnicas descritivas e inferenciais utilizadas, fornecendo referências bibliográficas sempre que necessário; • apresentar os resultados quantitativos com suas respectivas medidas de incerteza (intervalos de confiança, <i>p-values</i>, etc.); • adotar um nível de precisão na apresentação dos dados e resultados (por exemplo, número de casas decimais) padronizado e coerente com as possibilidades da pesquisa; • utilizar recursos gráficos e tabelas sempre que esses elementos possam facilitar a organização e síntese dos dados e a compreensão dos resultados; • discutir a razoabilidade dos resultados obtidos e relatar possíveis limitações dos métodos empregados; • definir os termos técnicos, os símbolos matemáticos e as siglas presentes no artigo; • especificar os <i>softwares</i> estatísticos utilizados. |
| <p><i>Citação no texto</i></p> | <p>As citações literais curtas, com até 40 palavras, devem ser integradas ao texto, entre aspas, seguidas de parênteses com sobrenome do autor, em caixa alta e baixa, ano da publicação e número da página. Citações com mais de 40 palavras devem vir em parágrafo separado, com recuo à esquerda de 1,27 cm, espaçamento entre linhas de 1,5 e em corpo 12.</p> <p>As remissões sem citação literal são incorporadas ao texto, sem necessidade de informar a página.</p> <p>Não usar <i>idem</i>, <i>ibidem</i> ou <i>op. cit.</i></p> <p>Para mais informações, consultar https://apastyle.apa.org/style-grammar-guidelines/citations/quotations</p> |

| | |
|--|---|
| <p><i>Referências</i></p> | <p>As referências, restritas apenas às obras citadas no texto, devem vir ao final deste e se pautar pela 7ª edição do <i>Manual de publicação da American Psychological Association</i> (APA), obedecendo à ordem alfabética do sobrenome do primeiro autor, em espaçamento entre linhas de 1,5 e com deslocamento de 1,27 cm a partir da segunda linha. Para mais informações, consultar https://apastyle.apa.org/style-grammar-guidelines/references/examples</p> |
| <p><i>Nota sobre autoria</i></p> | <p>Para textos com dois ou mais autores, deve-se incluir uma nota no final informando qual a participação de cada um na elaboração do artigo.</p> |
| <p><i>Declaração de disponibilidade de dados</i></p> | <p>No processo de submissão, preencher o Formulário de disponibilidade de dados, indicando se os dados da pesquisa estão ou estarão disponíveis.</p> |

► O *template* para a formatação dos artigos está disponível em:

<https://www.fcc.org.br/fcc/wp-content/uploads/2022/09/Template-CP.doc>

► Durante o preenchimento da submissão, é necessária a inclusão de dois arquivos:

- a. um documento “.doc” ou “.docx”, com identificação de autoria; e
- b. um documento PDF, sem identificação de autoria no corpo do texto ou em notas de rodapé, nem nas propriedades do arquivo.

► Para consultar o passo a passo da submissão, acesse:

<https://drive.google.com/file/d/1rqHCWi9k-ZmOrJVyBNCPemhEdH6QnpfL/view?usp=sharing>

Atualizado em: setembro, 2022